



COMUNE DI NAPOLI

Assessorato alle Politiche Sociali

Direzione Centrale Politiche Sociali ed Educative

SERVIZIO CONTRASTO DELLE NUOVE POVERTA' E RETE DELLE EMERGENZE SOCIALI

LINEE GUIDA RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI GESTIONE DI UNA POSTAZIONE TELEFONICA CONTRO LO SFRUTTAMENTO SESSUALE, L'ACCATTONAGGIO, IL LAVORO FORZATO LEGATO AD ECONOMIE ILLEGALI

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale intende affidare la gestione di una postazione telefonica che raccolga le segnalazioni di denuncia di attività malavitose quali sfruttamento sessuale, accattonaggio, lavoro forzato legato ad economie illegali, in cui spesso vengono coinvolti soggetti deboli e indifesi quali cittadini e minori stranieri extracomunitari. Tale attività si sviluppa su due direttrici: la prima di accoglienza e ascolto delle segnalazioni, la seconda, di attivazione della rete di sostegno, con un accompagnamento ai servizi. Il complesso degli interventi è raccolto in un progetto approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento dei Diritti e Pari Opportunità prelevabile dal sito istituzionale dell'Amministrazione all'indirizzo www.comune.napoli.it.

L'Amministrazione Comunale di Napoli, nell'ambito delle azioni istituzionali previste con il fine dell'affidamento dei servizi di cui alla legge 328/00 intende promuovere, nell'ambito dei soggetti del Terzo Settore, organismi singoli od associati, un concorso al fine di affidare fino al 20/7/2007 lo svolgimento delle attività di cui al suddetto progetto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento dei Diritti e Pari Opportunità.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammesse a partecipare le **Associazioni di volontariato**, costituite da almeno 24 mesi ed iscritte nel Registro del Volontariato della Regione Campania con sede operativa nel territorio cittadino, aventi come finalità statutaria interventi nel campo del contrasto alla povertà, del disagio e dell'emarginazione soprattutto riferiti al fenomeno dell'immigrazione costituite da almeno 24 mesi e con sede operativa nel territorio cittadino, alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico. Costituisce aspetto preferenziale (vedi griglia di valutazione) il partenariato con altri soggetti del Terzo Settore aventi le stesse caratteristiche rispetto ai quali l'associazione assumerà il ruolo di capofila.

Alla istanza di partecipazione alla selezione, secondo lo schema allegato contenente dichiarazione di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la selezione e di accettarli in pieno e senza riserve dovrà essere allegata copia di un documento d'identità del rappresentante legale e inoltre la seguente documentazione:

1. Atto costitutivo e Statuto dell'associazione
2. Elenco dei soci che ricoprono cariche elettive debitamente sottoscritto dal legale rappresentante;
3. Curriculum dell'Associazione e documentazione delle attività svolte, sottoscritto dal legale rappresentante;
4. Attestato o dichiarazione sostitutiva ai sensi della DPR 445/2000, di attuale iscrizione al Registro Regionale del Volontariato della Regione Campania;

5. Documentazione relativa ai progetti realizzati con il Comune di Napoli concernenti problematiche relative all'integrazione civile e sociale degli immigrati.
6. Documentazione relativa a progetti realizzati con altri Enti concernenti problematiche relative all'integrazione civile e sociale degli immigrati.
7. Curriculum del Coordinatore impegnato nel progetto
8. Curricula degli operatori impegnati nel progetto
9. Protocolli d'intesa con eventuali organizzazioni partner
10. Autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 di coloro che hanno la rappresentanza legale dell'associazione (nascita, residenza, di non aver riportato condanne penali, di non avere carichi pendenti, di non avere a carico sentenze dichiarative di fallimento, di non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, di non avere contenziosi in atto con il Comune di Napoli o con altri Enti Pubblici);
11. Autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 di coloro che hanno la rappresentanza legale dell'organismo di attenersi, per quanto attiene l'utilizzo di personale, alla normativa contrattuale, previdenziale, assistenziale e fiscale, nonché a quella relativa alla normativa specifica – legge 266/91 – per quanto attiene l'eventuale utilizzo di soci/volontari.

AFFIDAMENTO, DURATA, REVOCA DEL PROGETTO - CORRISPETTIVI

La durata dell'affidamento va dall'effettivo inizio delle attività e fino al 20/7/2007. Le attività avranno inizio su comunicazione del Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali a seguito di selezione effettuata da apposita commissione nominata dallo stesso dirigente che per tale selezione avrà a sua disposizione una griglia di valutazione comportante l'attribuzione di un punteggio totale fino al massimo di 50 punti

L'Amministrazione comunale, nel caso che gli attuali presupposti generali, nonché presupposti legislativi, normativi o di ordinamento interno, in base ai quali si provvede allo svolgimento delle attività progettuali, dovessero subire variazioni, si riserva la facoltà, previa assunzione di motivato provvedimento, di interrompere le stesse attività, rimanendo inpregiudicati i corrispettivi per le prestazioni svolte fino alla sospensione senza che l'organizzazione che attua il progetto possa pretendere risarcimenti o compensazioni di sorta, ai quali fin d'ora dichiara di rinunciare.

L'Amministrazione, in caso di gravi ed accertate inadempienze, può inoltre procedere alla revoca dell'affidamento del progetto con risoluzione del rapporto contrattuale in qualsiasi momento e provvedendo al servizio direttamente o ricorrendo ad altro organismo. Costituiscono motivo di risoluzione del contratto revoca dell'affidamento i seguenti casi:

- grave violazione e inadempimento degli obblighi contrattuali previsti nel presente atto;
- sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'affidataria delle attività così come definite nel progetto;
- impiego di personale inadeguato o insufficiente a garantire il livello di efficienza delle attività;
- gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte degli operatori dell'affidataria.

Eventuali ritardi nell'inizio delle attività, conseguenti alle occorrenti procedure amministrative, non potranno – a nessun titolo - essere fatti valere dall'associazione selezionata per il progetto la quale si impegna ad avviare le attività nelle more della

stipula del contratto. I costi relativi alla stipula contrattuale sono a carico dell'associazione cui viene affidato il progetto.

L'importo disponibile per lo svolgimento delle attività progettuali è di Euro € 38.734,50, rapportato a mesi 6 per spese di cui al piano finanziario allegato al suddetto progetto al quale occorrerà attenersi.

Sulla scorta di detto piano finanziario, a fronte delle prestazioni effettuate, sarà corrisposto all'organizzazione selezionata con cadenza trimestrale, quanto dovuto in relazione alle attività progettuali.

I corrispettivi, saranno determinati e corrisposti, in base alle prestazioni effettivamente svolte dal personale impegnato dietro asseverazione del legale rappresentante dell'organismo aggiudicatario in ordine al numero delle ore effettivamente svolte dal personale coinvolto (modulo operativo) e della regolare esecuzione dei servizi.

Tranne, per quanto riguarda i rimborsi spese, nei corrispettivi di intendono compresi e compensati tutti gli oneri previsti dal progetto, tutto incluso e nulla escluso, per l'esecuzione delle attività in parola. Gli oneri assicurativi, previdenziali, e quant'altro necessario all'impiego del personale nelle attività di specie sono ad esclusivo carico dell'aggiudicataria che nulla potrà opporre all'Amministrazione in ordine alla normativa regolante le attività oggetto dell'iniziativa.

Sugli importi trimestrali da riconoscersi sarà applicata una ritenuta pari allo 0,5 % a garanzia degli obblighi in materia previdenziale, per i casi in cui gli appaltatori omettano totalmente o parzialmente gli obblighi contributivi (art. 19 D.P.R. 1063/62). Le somme accantonate saranno corrisposte all'organismo affidatario del progetto a conclusione delle attività, sulla scorta di idonea documentazione (certificazione liberatoria I.N.P.S., I.N.A.I.L.)

Previo adozione di apposito atto comportante l'impegno di spesa, le attività progettuali possono essere ripetute agli stessi patti e condizioni per un ulteriore identico periodo. E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

CRITERI E GRIGLIA DI VALUTAZIONE

A

Anzianità dell'associazione dalla data dell'atto costitutivo (alla data dell'avviso pubblico). Massimo 4 punti	
Da 24 a 36 mesi	2 punti
Da 37 a 48 mesi	3 punti
Oltre 48 mesi	4 punti

B

Partecipazione dell'associazione e di eventuali partners a progetti realizzati in collaborazione con il Comune di Napoli nel campo delle attività per gli immigrati e/o di protezione e assistenza sociale. Massimo 4 punti	
Per ciascun progetto e per un numero massimo di 4 progetti	1 punto

C

Esperienze pregresse relative all'attuazione di interventi sul fenomeno della tratta e riduzione in schiavitù attuati con il Comune di Napoli e/o altri Enti Pubblici. Massimo 4 punti	
Per ciascun progetto e per un numero massimo di 4 progetti	1 punto

D

Valutazione del curriculum del coordinatore impegnato nel progetto. Massimo 4 punti. Titoli di studio, culturali, professionali, esperienziali.	
Ottimo	4 punti
Buono	2 punti
Sufficiente	1 punto

E

Valutazione dei curricula degli operatori impegnati nel progetto anche in relazione alla diversificazione delle attività cui sono destinati. Titoli di studio, culturali, professionali, esperienziali. Massimo 18 punti	
Da 1 a 3 punti per la valutazione di ogni curriculum (Max 3 punti x 6 operatori) = 18	

F

Numero di soggetti partners inseriti nelle attività progettuali. Massimo 3 punti	
Per ciascun partner oltre l'associazione	1 punto

G

Capacità di collegamento in rete, o di collaborazione con altri soggetti istituzionale coinvolti nel fenomeno della tratta e riduzione in schiavitù. Massimo 6 punti	
Per ciascun collegamento	2 punti

H

Valutazione della capacità organizzativa anche in relazione al possesso di mezzi e strumenti tecnici già in possesso dell'associazione e utilizzabili e/o utilizzati nello svolgimento del progetto. Massimo 7 punti	
Ottimo	7 punti
Buono	4 punti
Sufficiente	2 punti

In caso di parità di punteggio tra le associazioni partecipanti, sarà preferito e affidato il progetto presentato dall'associazione con maggiore anzianità di costituzione.

Il Dirigente del Servizio
(Dr. Antonio Moscato)

(Schema di domanda per la partecipazione)

All'Assessorato alle Politiche Sociali
Servizio Contrasto delle Nuove Povertà
e Rete delle Emergenze Sociali

Vico S. Margherita a Fonseca, 19
80135 NAPOLI

Oggetto: **Istanza di partecipazione alla selezione pubblica relativa ad attività di gestione di una postazione telefonica contro lo sfruttamento sessuale, l'accattonaggio, il lavoro forzato legato ad economie illegali**
Avviso pubblico del 15 febbraio 2007

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____ alla via _____
in qualità di legale rappresentante dell'Associazione di volontariato _____
_____ con sede legale in _____
alla via _____ Tel. _____ Fax _____ e
sede operativa in _____ alla via _____
Tel. _____ Fax _____

chiede

di partecipare alla selezione pubblica relativa a quanto indicato in oggetto ed in relazione all'avviso pubblico del 15 febbraio 2007.

A tal fine dichiara di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la selezione e di accettarli in pieno e senza riserve.

Allega alla presente la documentazione prevista dalle linee guida ed in particolare:

- per il punto 6 documentazione relativa a n. _____ progetti;
- per il punto 7 documentazione relativa a n. _____ progetti;
- per il punto 8 documentazione relativa a n. _____ curricula relativi ad operatori;
- per il punto 9 documentazione relativa a n. _____ protocolli d'intesa con organizzazioni parter.

Allega inoltre fotocopia del proprio documento d'identità.

Napoli, _____

Il Legale Rappresentante
